

利用マニュアル

新規契約お申込み編

このたびは本サービスをお選びいただきまして誠にありがとうございます。
本マニュアルでは本サービスのお申込みの手順についてご説明いたします。

第11.0版

※一部画面イメージは開発中のものです。実際の画面とは一部異なる場合がありますのでご注意ください。
※本書に記載されている会社名、システム名、製品名は一般に各社の登録商標または商標です。
なお、本文および図表中では、「™」、「®」は明記しておりません。

利用マニュアルについて

① : サービス概要



本サービスの
サービスの概要や特長を説明

② : 新規契約お申込み編



本サービスの
新規お申込み方法を説明

③ : 導入編【設定例】



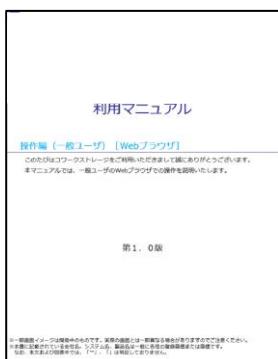
本サービスの初期設定を設定例
から説明

④ : 操作編 (管理者ユーザ詳細)



管理者権限を持つ利用者様向け
の操作説明

⑤ : 操作編 (一般ユーザ詳細)



ユーザ向けの操作説明

⑥ : ログイン・メールアドレ ス、パスワード変更、 アカウントロック解除編



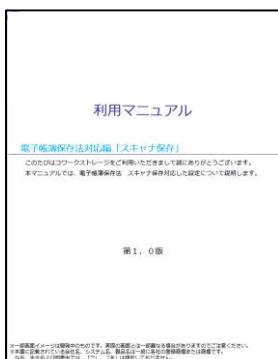
本サービスへのログイン、メー
ルアドレス・パスワード変更、
アカウントロック解除の操作説
明

⑦ : 契約変更・解約申込編



ご契約情報確認方法や
変更について説明

⑧ : 電子帳簿保存法対応編



電子帳簿保存法に対応するため
の設定・操作方法を説明

改版履歴

版	年月	改訂内容	改訂箇所
1.0版	2021年4月	初版作成	
2.0版	2021年6月	無料トライアルの提供開始に伴い記述を更新しました。	1
3.0版	2021年9月	無料キャンペーン終了に伴い記載を削除しました。	1 2-1
		回線認証、SNS認証提供開始に伴い記載を更新しました。	2-1
3.1版	2022年1月	同じメールアドレスからの再申し込みが不可となる期間の記載を更新しました。	1
		お申し込み前にご確認いただく項目に、「本サービスからのメールを受信できる設定かのご確認」を追加しました。	1
		サービス名の記載部分を修正しました。	2
		SNS認証利用時の注意事項を追記しました。	2-1
		ご契約IDについての記載を更新しました。	2-1
4.0版	2022年3月	情報登録画面にパスワードルールの注釈を追記したことに伴い、画面を差し替えしました。	2-1
		申込受付メールのメール例の記載を更新しました。	2-1
4.1版	2022年6月	お申し込み前にご確認いただく項目の「本サービスからのメールを受信できる設定かのご確認」に注釈を追記しました。	1
		SNS認証利用時の注意事項を削除しました。	2-1
6.0版	2022年11月	「利用マニュアルについて」に「⑧：電子帳簿保存法対応編」を追記しました。	-
		ログインの方法追加に伴い、記載を更新しました。	2-1
		申込み時のURLの期限延伸（7日間から14日間へ変更）に伴い、記載を更新しました。	2-1
7.0版	2023年3月	「無料トライアルID」を「サイト名」に名称変更したのに伴い、記載を更新しました。	2-1

目次

<u>1. お申し込み前に</u>	4
<u>2. 新規契約お申し込み方法</u>	5
<u>　　1. 本サービスのWebサイトからお申し込みの場合</u>	6

1 お申し込み前に

本サービスのお申し込み前に以下の3点ご確認ください。

(1) ご利用環境をご確認ください。

ご利用環境が本サービスの提供条件に該当するかご確認ください。

※提供条件の詳細は、利用マニュアル「サービス概要編」の「7. 提供条件」を参照ください。

(2) お申し込みするプランを決定してください。

<月額プラン>

■ 基本プラン：利用人数および保存容量に応じたプラン

プラン名	ID数	保存容量	提供料金（税込）
スタート	5ID	100GB	3,500円 (3,850円)
スタンダード	10ID	1TB	5,700円 (6,270円)
アドバンスト	30ID	3TB	19,950円 (21,945円)
プロフェッショナル	50ID	5TB	34,200円 (37,620円)

■ 追加オプション（ID・容量）：上記基本プランに対し、ID・容量を追加

オプション名	提供単位	提供料金（税込）
ID追加オプション (500IDまで)	10ID毎	3,000円 (3,300円)
容量追加オプション (20TBまで)	1TB毎	5,000円 (5,500円)

※本サービスのご利用にはメールアドレスが必要となります。利用者毎にメールアドレスをご用意ください。また、同じメールアドレスを異なる契約の利用者として登録することはできませんのでご留意ください。

(3) 本サービスからのメールを受信できる設定かをご確認ください。

本サービスからのメールは送信元のメールのドメインが「@cloud-nas.net」となります。メールフィルター設定を実施されている場合は「@cloud-nas.net」ドメインの許可設定や迷惑メールとならないように設定変更をお願いします。

※メール転送時は、メール転送先もご確認ください。

2 新規契約お申し込み方法

本サービスのお申し込みは、本サービスのWebサイトから実施可能です。
簡単な流れは以下の通りです。

WEBページからお申込み



詳細については、「[2.1.本サービスのWebサイトからお申し込みの場合](#)」を
参照ください。

2 新規契約お申し込み方法

1. 本サービスのWebサイトからお申し込みの場合

本サービスのWebサイトからお申し込みの場合、
以下の手順でお申し込みください。

(1) メールアドレス登録画面で、メールアドレスを登録します。

以下のURLにアクセスし、メールアドレス登録画面を開いてください

<https://login.cloud-nas.net/samlp/lInLjXsWJ4p2eNdhLGIOORAhxfRCW3kuE?view=1>

メールアドレス登録

メールアドレスを登録するためのURLを送付します。

氏名（必須）

メールアドレス（必須）

メールアドレス（確認用）

送信

① 氏名とメールアドレスを
入力してください

② 「送信」ボタンを
クリックしてください

2 新規契約お申し込み方法

1. 本サービスのWebサイトからお申し込みの場合

(2) 本人確認メールを受信します。

登録したメールアドレス宛に、本人確認メールを送信します。

メールをご確認いただき、メール本文内の申込用ページのURLをパソコンのブラウザで開きます。

件名: 【Marubeni光ストレージプレミアム】メールアドレス登録通知

本文 :

○○ 様

この度は、Marubeni光ストレージプレミアムへのご登録ありがとうございます。

このメールは、Marubeni光ストレージプレミアムのお申込みにあたって登録されたメールアドレスがご登録者本人のものであるかを確認するためにお送りしています。

このメールアドレスがご登録者のものである場合は、14日以内に下記のURLにアクセスして、お申込みに必要な事項を記入してください。

<https://cc.cloud-nas.net/dev/app/account-regist?○○>

ログイン方法に認証連携しているサービスアカウントを設定する場合は、当該サービスのアカウントからログアウトした後に、本メールに記載のリンクにアクセスし、

Marubeni光ストレージプレミアムのログイン設定を進めることを推奨します。

※お客様が意図しない認証連携サービスのアカウントに紐づいてしまうことを防ぐため

<ご注意>

本メールは、お客様がMarubeni光ストレージプレミアムにご登録手続きいただいた際に送信しているものです。

お心あたりがない場合は、メールを破棄してください。

<有料プラン>



The image shows a screenshot of a web-based account registration form titled "申込". The form includes fields for "会員登録情報" (Member Registration Information), "会員登録規約" (Member Registration Agreement), and "会員登録規約(個人情報の取扱い)" (Member Registration Agreement (Handling of Personal Information)). There are also sections for "会員登録規約(個人情報の取扱い)" (Member Registration Agreement (Handling of Personal Information)) and "会員登録規約(個人情報の取扱い)" (Member Registration Agreement (Handling of Personal Information)). At the bottom right of the form, there is a message in Japanese: "ご登録ありがとうございます。登録完了しました。" (Thank you for your registration. Registration completed.)

2 新規契約お申し込み方法

1. 本サービスのWebサイトからお申し込みの場合

(3) 申込情報を登録します。

プラン選択 必要
お申込みプランを選択ください
追加ID・追加容量を希望される場合は数量を選択ください
追加ID選択 必要
追加IDの数を選択ください
追加容量選択 必要
追加容量を選択ください
※追加IDの上限は5000Dとなります。追加容量の最大容量は20TBまでとなります。
オプションを希望される場合は選択ください
プラスオプション 必要
利用しない
※お申込み頂くと、ドキュメントレビュー機能を「無制限」、スマートフォルダ機能を「100あたり100ページ分」でご利用可能です。

○個人・法人
会社名
郵便番号、電話番号以外の項目は全角で入力ください
会社名(個人の場合)会員
会社名フリガナ 必要
郵便番号(ハイフンなし数字7桁) 必要
会社住所 必要
部署名
相当者名(個人の場合会社名欄で入力した氏名) 必要
担当者フリガナ
担当者電話番号(ハイフンなし数字のみ) 必要

① ご利用するプランを選択

② 個人または法人を選択

③ ご契約者様情報を入力

④ 「利用規約」と「重要事項説明」をクリックし、内容を必ずご確認ください

一番したまでスクロールして、
ご確認後、チェックボックスにチェック

- 利用規約に同意します。
- 重要事項説明を確認しました。

⑤ 「次へ」ボタンをクリック

2 新規契約お申し込み方法

1. 本サービスのWebサイトからお申し込みの場合

(4) ログインする方法を選択します。

The screenshot shows a registration form titled 'User Login Registration'. It includes fields for 'Email' (securerabbit.x5u1019@gmail.com), 'Password' (password), and 'Confirm Password' (確認用). Below these are two buttons: 'Login' (登録) and '...または...' (...or...). At the bottom, there is a section titled 'Social Account Registration' containing four buttons: 'Google Account Registration' (Googleアカウントで登録), 'Facebook Account Registration' (Facebookアカウントで登録), 'Microsoft Account Registration' (Microsoftアカウントで登録), and 'd Account Registration' (dアカウントで登録).

<メールアドレスとパスワードによる認証をご利用の場合>

パスワードと確認用のパスワードを入力し、「登録」ボタンをクリック

<別サービスのアカウントを登録する場合>

ご利用するサービスの「アカウントで登録」ボタンをクリック

! ここに注意

■ 契約者の場合、「Active Directoryアカウントで登録」はご利用不可です。

■ お客様が意図しないアカウントで本サービスのログイン設定をすることを防ぐため、登録したい認証連携するサービスから一度ログアウトした後に、本手順のログイン方法を選択することを推奨します。

(5) 申込内容を確認します。

The screenshot shows a confirmation page titled 'Application Confirmation'. It displays the following information:
- Plan: Start Plan (500 100GB)
- Additional ID count: -
- Additional name: -
- Plus option: Utilize
- Monthly usage fee: 4,000 yen (tax included)
- Contract type: Legal person
- Registration method: Email address / Password registration
- Manager's email address:
- Password:
- <Contractor Information>
- Company name (individual case): [Redacted]
- Company name (company case): [Redacted]
- Postcode:
- Company address:
- Department name:
- Contact name:
- Contact name (signature):
- Contact name (phone number):
At the bottom, there are two buttons: 'Cancel' (キャンセル) and 'Confirm' (確認).

① 申込内容に誤りがないことを確認して下さい。

② 「確認」ボタンをクリック

申込完了画面が表示されます。
登録されたメールアドレス宛に
申込受付メールが送信されますので、
ご確認ください。

2 新規契約お申し込み方法

1. 本サービスのWebサイトからお申し込みの場合

(6) (4) のログインする方法で「別サービスのアカウントを登録」を選択した場合は、以下の設定を実施します。

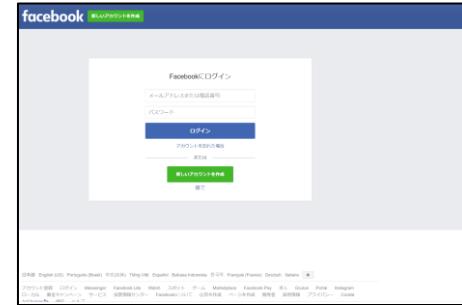
※ 「メールアドレスとパスワードによる認証」を選択した場合は、(7) を参照ください。

各サービスの認証画面でログインし、本サービスのログイン方法の登録を完了します。

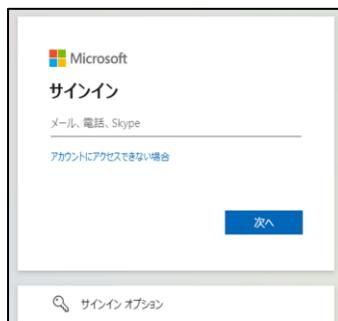
<Googleアカウントでログイン>



<Facebookアカウントでログイン>



<Microsoftアカウントでログイン>



<dアカウントでログイン>



2 新規契約お申し込み方法

1. 本サービスのWebサイトからお申し込みの場合

(7) 申込受付メールを受信します。

お申込み完了後、申込完了画面が表示され、
登録したメールアドレス宛に、以下のような申込受付メールが送信されます。
メール本文に書かれている申込内容をご確認ください。

メール件名：【Marubeni光ストレージプレミアム】ご利用開始のご案内

件名：【Marubeni光ストレージプレミアム】新規申込受付

本文：
【ご契約者様の会社名】様

この度は、Marubeni光ストレージプレミアムをお申し込みいただき誠にありがとうございます。

お客様のお申込みについて下記のとおり受付しましたのでご連絡いたします。
本サービスはご利用できる状態となっておりますので、
メール下部に記載のマニュアルをご覧いただき、セットアップをお願いいたします。

契約ID、課金開始日等は弊社内での処理が完了次第ご連絡いたします。
なお、お申込みの際にご確認いただいた利用規約、重要事項説明書は署名欄のリンクより
いつでも確認できます。

■ポータル画面ログイン情報
・ポータルサイトURL : [\[ログイン画面のURL\]](#)
・ログインID（メールアドレス） : [\[契約者様が登録されたメールアドレス\]](#)
・パスワード : ご登録いただいたパスワード
※本日より、本メールにてお知らせのログインIDにてご利用することができます。
※ログイン方法の設定時に認証連携しているサービスのアカウントをご登録の場合は、
ご登録いただいた当該サービスのアカウントでログインできます。

■回線認証用ログイン情報
・ログインURL : [\[回線認証用ログイン画面のURL\]](#)
※ご利用には、上記ポータル画面で回線情報登録が必要となります。
※ログインID//パスワードは上記ポータルと同様です。

■サイト名 : [\[システムから払い出されるID\]](#)
※サイト名は、本契約に紐づくIDとなり、今後お問い合わせの際にお伺いする場合があります。

■お申込み内容
・プラン選択 : [\[契約者様が選択されたプラン\]](#)
・追加ID数 : [\[契約者様が選択された追加ID数\]](#)
・追加容量 : [\[契約者様が選択された追加容量\]](#)
・契約形態 : [\[契約者様が選択された個人／法人\]](#)
・管理者メールアドレス : [\[契約者様が登録されたメールアドレス\]](#)

<契約者情報>
・会社名（個人の場合は氏名） : [\[契約者様が登録された会社名\]](#)
・会社名フリガナ : [\[契約者様が登録された会社名のフリガナ\]](#)
・郵便番号 : [\[契約者様が登録された郵便番号\]](#)
・会社住所 : [\[契約者様が登録された会社住所\]](#)
・部署名 : [\[契約者様が登録された部署名\]](#)
・担当者名 : [\[契約者様が登録された担当者様名\]](#)
・担当者名フリガナ : [\[契約者様が登録された担当者様名のフリガナ\]](#)
・担当者電話番号 : [\[契約者様が登録された担当者様の部署\]](#)

=====

本メールは「Marubeni光ストレージプレミアム」のシステムより自動的に送信しております。
送信専用となっておりますので、ご返信いただきましてもご対応いたしかねますので予めご了承ください。

=====

2 新規契約お申し込み方法

1. 本サービスのWebサイトからお申し込みの場合

(8) 利用開始

申込受付メールの内容をご確認いただいた後、メール本文内のポータルサイトURLをパソコンのブラウザで開くと、ログイン画面が表示されます。



※初回ご利用時は、回線情報が登録されていないため、回線認証はご利用になれませんので、
ポータルサイトURLにアクセスしてください。

※回線認証の設定方法は、「利用マニュアル ログイン・メールアドレス（ID）・
パスワード変更・アカウントロック解除編」を参照ください。

<基本プランをご契約のお客様>

※申込完了メールには、問い合わせいただく際に必要なご契約ID（OCF+数字10桁）
を送付しますので、申込完了メールは削除しないようにしてください。

※ご利用可能なログインID/パスワードを発行後、

ご契約IDが届くまで、数営業日かかる場合があります。

※当社システムの都合上、お客様の申込受付から当社サポートの受付開始まで数営業日
かかる場合があります。

以上で、新規契約のお申し込みは完了です。

ご利用には、**本サービスのユーザ、グループ作成とフォルダ作成**
などの**初期設定**が必要となります。

ユーザ数が10ユーザ程度であれば、

「導入編（10ユーザ規模のお客様向け）」【設定例】」を、

ユーザ数が20ユーザ以上の場合は

「導入編（20ユーザ以上のお客様向け）」【設定例】」を

参照し、本サービスの**初期設定**を実施することを推奨します。